



UNIONE SPORTIVA OVARO

Fondata nel 1970

Via Caduti 2 maggio, 199

33025 – OVARO (Udine)

RIUNIONE DELL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE

verbale n° 6 del 21 febbraio 2024

Alle ore 18:30 di mercoledì 21 febbraio 2024 si è riunito presso la sede sociale, l'Organo di Amministrazione (Consiglio) dell'Unione Sportiva Ovaro a seguito degli accordi verbali e telefonici e successiva convocazione ufficiale (prot. 053 del 10 febbraio 2024).

La convocazione era stata resa nota anche mediante pubblicazione sul sito istituzionale sabato 17 febbraio 2024.

n.	nome e cognome	ruolo	P	A
1	Andrea STRAULINO	presidente	X	
2	Valentina MARTINIS	vicepresidente	X	
3	Mario SOPRACASE	segretario	X	
4	Daniela BABOLIN	consigliere		X
5	Daniele CENCINI	consigliere	X	
6	Filippo D'ANDREA	consigliere	X	
7	Speranza DE CANEVA	consigliere	X	
8	Cristina DI GIOVANNI	consigliere	X	
9	Placido FELICE	consigliere	X	
10	Paola GRESSANI	consigliere		X
11	Gerardo Luigi MAZZOLINI	consigliere	X	

Ordine del giorno

1. Approvazione del verbale della seduta precedente, n. 5 dell'11 ottobre 2023
2. Assemblea generale ordinaria elettiva - Adempimenti statutari
3. Verifica delle attività in atto
4. Situazione economica e finanziaria - bilancio consuntivo 2023 - bilancio preventivo 2024
5. Centro di aggregazione giovanile – relazione
6. Programmazione attività futura
7. Comunicazioni
8. Varie ed eventuali

In cartella vengono consegnati i documenti citati in verbale. Verificata la presenza del numero legale la seduta ha regolare inizio-

Trattazione degli argomenti all'ordine dei giorno e deliberazioni adottate

1. Approvazione verbale seduta precedente (n. 5 dell'11 ottobre 2023)

Il verbale, già inviato ai consiglieri, viene approvato senza osservazioni, con alcune correzioni ortografiche.

2. Assemblea generale ordinaria elettiva - Adempimenti statutari

Richiamato l'art. 8, par. 5 dello Statuto, il Consiglio adotta la **delibera n. 17**: l'assemblea degli associati avrà luogo a Ovaro il giorno mercoledì 10 aprile 2024 con inizio alle ore 12:00 in prima convocazione e alle ore 18:30 in seconda convocazione con il seguente ordine del giorno:

- 1) *Relazione dell'attività svolta*
- 2) *Bilancio consuntivo esercizio 2023*
- 3) *Bilancio preventivo esercizio 2024*
- 4) *Elezioni dell'Organo di Amministrazione (quadriennio 2024/28)*
- 5) *Varie ed eventuali*

Circa la scelta del locale presso cui celebrare l'assemblea si indica il nuovo centro di aggregazione

giovanile o, in alternativa, il centro socioculturale.

La convocazione dell'assemblea, a norma di statuto, sarà inviata a tutti gli interessati a mezzo comunicazione scritta o via mail o cellulare. I responsabili dei vari settori provvederanno alla distribuzione dell'avviso cartaceo o all'invio di messaggi.

Si dà mandato alla segreteria di assolvere a tutti gli ulteriori adempimenti previsti.

Interventi:

- *Candidature*: il segretario conferma che non presenterà la propria candidatura, come da tempo preannunciato e non sarà più disponibile a impegnarsi nella vita associativa in maniera continuativa come avvenuto finora. Ritiene, dopo quasi 55 anni di presenza continua nelle attività dell'US Ovaro, sia giunto il momento di abbandonare il campo. In particolare, considerata anche l'età anagrafica, ritiene giunto (e superato) il momento del ritiro. Conferma la disponibilità a seguire, almeno nei primi tempi, le delicate funzioni burocratiche.
- *Interventi*: vari consiglieri evidenziano come il problema di trovare persone disponibili e competenti (soprattutto in ambito burocratico e gestionale) sia comune a tutte le associazioni e molto grave per la mancanza di un ricambio generazionale.

3 Verifica delle attività svolte e in atto

Il segretario espone la situazione del tesseramento (CSI e FITeT)

<i>annata sportiva</i>	<i>F</i>	<i>M</i>	<i>Totale</i>
2020/21	93	25	118
2021/22	137	62	199
2022/23	152	66	218
2023/24	124	56	180

NB: l'annata sportiva 2023/24 è ancora in corso e i dati sono aggiornati al 15 febbraio 2024

Queste le attività in atto con relativo numero di tesserati:

Ginnastica di mantenimento

Periodo di attività: dal 16 ottobre 2023 al 23 maggio 2024 tesserati n. 14

Fitwalking

Periodo di attività: dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2023 tesserati n. 68

Power pump

Periodo di attività: dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2023 tesserati n. 15

Pallavolo mista

Periodo di attività: dal 16 ottobre 2023 al 23 maggio 2024 tesserati n. 30

N.B.: l'attività proseguirà nei mesi estivi in piattaforma

Corsi di educazione motoria e di avviamento al minivolley

Periodo di attività: dal 10 ottobre 2023 al 25 marzo 2024 tesserati n. 21

Corsa campestre - corsa in montagna

tesserati n. 7

Ciclismo

tesserati n. 1

Sci Alpino

tesserati n. 13

Tennistavolo

tesserati n. 5 (CSI); n. 5 (FITeT)

Interventi:

- Le tessere rilasciate dal CSI di Udine (a disposizione attraverso l'applicazione MyCSI) portano la nostra associazione al secondo posto per numero di iscritti, dietro al Judo Club Fenati di Spilimbergo (che però non svolge attività nel comitato di Udine ma richiede solo il tesseramento)
- I numeri possono trarre in inganno in quanto oltre un terzo dei tesserati (gruppo Fitwalking) ci chiede solo un servizio di qualità con l'istruttrice libera professionista. Ragionevole è pensare che più realisticamente dovremmo avere circa un centinaio di tesserati
- L'istruttrice sarebbe nella condizione organizzativa di promuovere la sua attività senza il nostro sostegno per il tesseramento assicurativo ma ha preferito continuare ad appoggiarsi alla nostra struttura riconoscendo la bontà del rapporto instaurato
- Si riscontra e verifica un profondo mutamento nella nostra attività essendo quasi del tutto scomparse quelle agonistiche (campionati, tornei, ecc.) a vantaggio di attività di tipo aggregativo e sociale. Questo dipende da svariati fattori quali la denatalità, la concorrenza di altre attività, la scarsa propensione delle nuove generazioni ad affrontare gli impegni sportivi con la necessaria costanza

4 Situazione economica e finanziaria - bilancio consuntivo 2023 - bilancio preventivo 2024

Richiamati gli artt. 8, par. 5 e 9 punto 4 dello Statuto, il Consiglio prende visione del bilancio consuntivo dell'esercizio 2023, redatto in forma analitica e sintetica, allegato in cartella.

Con **delibera n. 18** esprime parere favorevole alla sua approvazione nella seguente formulazione e rinvia alla prossima Assemblea Generale l'approvazione definitiva.

SITUAZIONE FINANZIARIA			
CASSA	Totale delle uscite	32.579,07	
	Totale delle entrate	36.408,31	
	NETTO	3.829,24	
  	deposito c.c.p.	2.939,35	
	deposito CSI	497,40	
	deposito FITeT	30,00	
	liquidità cassa	362,49	
	NETTO	3.829,24	
FONDI VINCOLATI			
	attività scolastiche		645,06
TOTALE FONDI VINCOLATI			645,06
somma a nostra disposizione			
NETTO		3.829,24	
- FONDI VINCOLATI		645,06	
NETTO A DISPOSIZIONE		3.184,18	

Con **delibera n. 19**: l'avanzo di amministrazione, ammontante a € 3.828,94 (di cui € 645,06 vincolato alle attività parascolastiche) sarà riportato nel bilancio 2024 e utilizzato per i fini istituzionali.

Al fine di programmare le attività associative e utilizzare al meglio le risorse disponibili, il Consiglio prende visione del bilancio preventivo dell'esercizio 2024 (allegato in cartella)

Con **delibera n. 20** esprime parere favorevole alla sua approvazione nella seguente formulazione:

totale delle entrate previste	€	23.657,44
totale delle uscite previste	€	23.657,44
totale a pareggio	€	0.000,00

Si dà atto che nelle entrate è previsto e contabilizzato l'avanzo di amministrazione 2023.

5 Centro di Aggregazione Giovanile

“In tas mans dal doman – nelle mani del domani” è la denominazione del Centro di Aggregazione Giovanile del Comune di Ovaro di cui l'US Ovaro è partner, finanziato dalla Legge Regionale n. 22 del 10 dicembre 2021 che prevede la concessione di contributi per *promuovere e sostenere progetti educativi e ricreativi dei centri di aggregazione giovanile*.

Il Comune di Ovaro aveva presentato domanda di contributo il 27 aprile 2023 indicando come partner l'Ass. Turistica Pro Ovaro e l'ASD Unione Sportiva Ovaro ASD per un progetto che *“...punta ad avvicinare i giovani del Comune di Ovaro e della val Degano al Centro di Aggregazione giovanile, attraverso un percorso partecipativo che permetta di censire bisogni e aspettative e di creare, attraverso attività di coinvolgimento e formazione, le condizioni per una gestione autonoma dello spazio...”*.

La Regione FVG ha concesso un contributo al Comune di Ovaro di € 10.000,00 il 14 settembre 2023. Il 9 ottobre 2023 si è svolta una prima riunione in Municipio per la presentazione del progetto. Presente l'assessora Agata Gridel, il dr. Luigi Fasolino, Mario Sopracase, per l'Unione Sportiva Ovaro, Irina Bulfon per la Pro Ovaro, Gaia Pecile, per il Servizio Sociale del Comune, Marta Tasso e Sara, per Associazione Impresa sociale Isoipse.

Il 17 novembre 2023, dopo un'azione di promozione con volantini e attraverso i social presso i locali del Centro di Aggregazione Giovanile si è svolta una prima riunione con la presenza di una ventina di giovani. Il Sindaco ha consegnato ai neo diciottenni copia della Costituzione della Repubblica Italiana, l'assessora ha presentato il progetto e l'esperto incaricato di gestire le attività, dott. Luigi Fasolino. Esaurita la prima parte dell'incontro, i ragazzi, divisi in gruppi, si sono confrontati per elaborare il progetto delle attività future.

Con delibera della Giunta n. 150 del 18/10/2023 è stato affidato al dott. Luigi Fasolino *il servizio di attività di socializzazione, formazione, programmazione e supporto finalizzate alla gestione autonoma, da parte dell'utenza, del centro di aggregazione di Ovaro* per un importo di € 4.975,00.

Il 4 gennaio 2024, su richiesta dell'assessora Gridel, abbiamo messo a disposizione il nostro pulmino per il trasporto di sei ragazzi e del dr. Fasolino a Pozzuolo del Friuli per un incontro con i giovani del luogo e a Udine per una attività di "Team Bulding" gestita dalla ditta No Exit Enterprise di Milano con un impegno di spesa di € 360,00. Ho fatto presente all'assessora che il nostro pulmino è disponibile come supporto a quello del Comune e non in sostituzione dello stesso.

Il dr. Fasolino ha inviato in questo periodo due report sulle attività svolte. Nell'ultimo ha evidenziato il buon andamento delle stesse ma la limitata presenza di giovani (poche unità) auspicando un maggiore partecipazione e anticipando una futura iniziativa: un laboratorio di falegnameria.

Il Comune ha affidato il servizio di laboratorio di falegnameria d'arredo per una spesa di € 1.200,00 all'architetto Tommaso Pascutti, Tavagnacco (UD).

6 Programmazione attività future

Mario precisa ancora una volta che non sarà in grado di seguire come fatto sinora le singole fasi operative per le note ragioni, limitandosi a fornire il supporto burocratico.

Questo il programma di massima che sarà inviato al Comune per l'inserimento nella programmazione annuale:

- 36° cross di Lorêt, in memoria di Timo Venturini, Muina di Ovaro, sabato 22 giugno 2024
- 8ª ed. VolleyFest, Ovaro – piattaforma e palestra, sabato 6 luglio 2024, intera giornata
- manifestazione promozionale tennistavolo nell'ambito di “Pirons e Sedons”. domenica 4 agosto 2024, in piazza a Ovaro
- Campus estivo in Malga Arvenutis, 30° anno: da mercoledì 7 a lunedì 12 agosto 2024 (5 pernottamenti)
- 51ª corsa in montagna, memorial Luigi Pinzan, Ovaro, sabato 31 agosto 2024

7 Comunicazioni

In cartella è inserito un documento contenente le comunicazioni della segreteria (già anticipato con email)

8 Varie ed eventuali

→ *Centro Estivo 2023*: per una verifica era stato spedito alle famiglie un questionario. Ne sono stati restituiti solo quattro. I giudizi espressi sono stati del tutto positivi. Si accende un dibattito circa vari comportamenti segnalati da alcuni bambini relativamente allo scarso feeling con alcuni collaboratori, i conflitti fra i ragazzi stessi, le scarse attività proposte.

Mario, per decenni responsabile del Centro, osserva quanto segue:

- le attività sono state più che sufficienti: su cinque giorni di permanenza quasi tutti sono stati occupati dal tiro con l'arco, i giochi motori, lo studio dell'ambiente, l'escursione, le proiezioni di film

- Il comportamento aggressivo di un/una partecipante per il/la quale la responsabile del Centro ha chiesto il non accoglimento di una eventuale prossima adesione pone un serio problema associativo: il nostro statuto non tollera discriminazioni di sorta e una esclusione a priori susciterebbe un clamore mediatico insopportabile. Unico rimedio è l'immediato allontanamento di chi non si comporta in maniera corretta e in linea con le esigenze di una piccola comunità. Lo scopo del soggiorno infatti è proprio quello di agevolare comportamenti socializzanti e di adottare tutte le strategie per la loro realizzazione
 - I ragazzi sono profondamente cambiati negli ultimi anni perdendo gran parte delle capacità di autogestire il tempo libero. A solo titolo di esempio: nessuno ha giocato a dama o alla tombola acquistati per l'occasione. Anche il calcetto e il tennistavolo sono stati snobbati mancando ai ragazzi qualunque spirito di voler giocare assieme. Alcuni dei partecipanti erano più propensi a ciondolare da una sedia all'altra che impegnarsi in qualcosa di creativo
 - I collaboratori non dispongono di basi culturali e operative sufficienti a curare l'animazione giovanile e di tecniche adeguate a gestire anche piccoli gruppi. Il problema di fondo è comunque riconducibile alla intrinseca difficoltà di convivere esperienze comuni per una generazione abituata al più totale individualismo
- *Archivio*: a breve dovremo completare lo sgombero delle stanze attualmente adibite ad archivio con il trasloco degli ultimi fascicoli nella nuova sede in Municipio. Si rende necessario organizzare una mattinata di lavoro con un mezzo adeguato. Si propone come data sabato 9 marzo 2024, alle ore 9:30.
- *Contributo Fondazione Pittini*: non avendo completato il percorso di formazione a suo tempo deliberato nei tempi indicati e non avendo sostenuto spese è stata informata la Direzione della Fondazione della rinuncia a un eventuale contributo.
- *Libere elargizioni*: come concordato per vie brevi non si è ritenuto di chiedere alle solite attività commerciali una loro libera elargizione. Comunque, con grande generosità, ci sono stati assegnati € 150,00 dal Caffè Matoga ed € 100,00 da Seac e Sefar (ing. Roberto Timues). A tutti abbiamo inviato cenno di ringraziamento.
- *Riunione*: l'Assessore Comunale ai lavori pubblici Mauro Mecchia ha inviato le associazioni insediate presso il Centro socio culturale a incontro con i progettisti dei lavori di ristrutturazione dello stabile presso l'auditorium alle ore 17:00 di giovedì 29 febbraio 2024. L'invito è esteso a tutti. Il Consiglio si augura che non si rendano necessari lavori di una portata tale da costringere a un trasloco
- Non essendoci ulteriori argomenti la riunione termina alle ore 20:30

IL PRESIDENTE
Andrea Straulini
 Andrea Straulini



IL SEGRETARIO
Marco Loppacase
 Marco Loppacase